

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.11 | Создание комиссии по оформлению документов строгой отчетности выпускникам школы | май-июнь 2017 | Директор (приказ) |  |
| 1.12 | Организация и проведение торжественного акта вручения аттестатов выпускникам школы (9-ый класс). | июнь  2017 | Директор, классный руководитель |  |
| **2. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение** | | | | |
| 2.1 | Обсуждение результатов итоговой аттестации 2015-2016 учебного года и задачи на 2016-2017 учебный год | август  2016 | Директор  (педсовет) | Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов |
| 2.2 | Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9-ого класса в 2015-2016 учебного года на заседаниях кустовых методических объединениях и планирование мероприятий по повышению качества подготовки выпускников | август-сентябрь  2016 | Учителя-предметники |
| 2.3 | Подготовка и утверждение нормативных и распорядительных документов | в течение года | Администрация |
| 2.4 | Обновление ресурсов учебно-методического сопровождения учителей и учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации, использование Интернет-ресурсов | в течение года | Администрация, библиотекарь,  учителя-предметники |
| 2.5 | Педсовет «Об экзаменах по выбору выпускников 9-ого класса в 2016 – 2017 учебном году» | март  2017 | Администрация |
| 2.6 | Педсовет «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-ого класса» | май  2017 | Директор |
| 2.7 | Педсовет «О результатах государственной итоговой аттестации выпускников основной школы» | июнь  2017 | Директор |
| **3. Кадровое обеспечение** | | | | |
| 3.1 | Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников, участие в семинарах, конференциях | в течение года | Учителя-предметники | Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов |
| 3.2 | Участие в тематических семинарах-совещаниях для заместителей директоров по УВР | в течение года | Директор |
| 3.3 | Участие учителей в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников по вопросу повышения качества образования выпускников общеобразовательных учреждений | в течение года | Директор,  учителя-предметники |
| 3.4 | Анализ мониторинга подготовки выпускников, проводимый педагогами, собеседования с учащимися, учителями, родителями (законными представителями). | не реже  1 раза в четверть |  |
| **4. Мероприятия по подготовке учащихся к ОГЭ** | | | | |
| 4.1. | Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и специальных курсах (в том числе с использованием демоверсий 2017 г.) | в течение года | Учителя-предметники | Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого учащегося. |
| 4.2 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций по предметам для учащихся 9-ого класса | в течение года | Учителя-предметники |
| 4.3 | Обучение учащихся правилам заполнения бланков ответов на ОГЭ | январь-апрель  2017 | Учителя-предметники |
| 4.4 | Проведение собраний с учащимися по ознакомлению с порядком проведения итоговой аттестации в 2017 году | В течение года | Директор, классный руководитель  9-ого класса |
| 4.5 | Организация и проведение тренировочных и диагностических работ, пробных ОГЭ | Сентябрь 2016-апрель  2017 | Директор,  учителя - предметники | Выявление слабых учащихся и индивидуальная подготовка к ЕГЭ с целью достижения положительных результатов по итогам экзаменов. |
| 4.6 | Составление индивидуальных карт диагностики учащихся по всем предметам. | октябрь  2016 | Учителя-предметники, классные руководители | Повышение уровня работоспособности учащихся, заинтересованности, самооценки и как следствие повышение качества знаний. |
| 4.7 | Использование Интернет-ресурсов для подготовки к государственной итоговой аттестации | в течение года | Учителя-предметники |
| 4.8 | Психологическое сопровождение учащихся (групповые и индивидуальные беседы) в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации | апрель-май  2017 | Классный руководитель |
| **5. Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой к ОГЭ** | | | | |
| 5.1 | Включение в план внутришкольного контроля вопросов подготовки учащихся к ОГЭ. | Сентябрь  2016 | Директор, руководители КМО | Организация учебной и внеурочной деятельности по предмету, повышение  качества проведения уроков, системность и результативность проведения тренировочных и диагностических работ. |
| 5.2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ. | В течение года по плану | Директор |
| 5.3. | Проведение персонального контроля работы педагогов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, показавших низкие результаты по итогам ОГЭ - 2016 | В течение года по плану ВШК | Директор |
| 5.4 | Рассмотрение результатов диагностических и тренировочных работ, государственной итоговой аттестации на КМО, изучение рекомендаций по подготовке и проведению ГИА, ОГЭ - 2017 | По плану МО | Директор, руководители МО |
| 5.5 | Проведение мониторинга качества знаний учащихся 9-ого класса по математике, русскому языку и предметам по выбору | В течение года | Директор, руководители МО | Отработка процедуры проведения ГИА, предоставление возможности педагогическим работникам ОУ обеспечить коррекцию образовательной деятельности с целью устранения пробелов в знаниях учащихся. |
| 5.6 | Контроль за организацией повторения в  9-ом классе | февраль  2017 | Директор |
| 5.7 | Совещание при директоре «О подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации по русскому языку» | декабрь  2016 | Администрация |
| 5.8 | Совещание при директоре «Об организации итоговой аттестации» | февраль  2017 | Администрация |
| 5.9 | Совещание при директоре «О ходе подготовки к итоговой аттестации в 9-ом классе» | апрель  2017 | Администрация |
| 5.10 | Совещание при директоре «О проведении итоговой аттестации» | май  2017 | Администрация |
| 5.11 | Информирование родителей о результатах диагностических работ и уровне подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации | в течение года | Учителя-предметники,  классные руководители |
| **6.Мероприятия по обеспечению информационной поддержки**  **подготовки и проведения ОГЭ** | | | | |
| 6.1 | Проведение родительских и ученических собраний, индивидуальных бесед и консультаций по информированию о результатах подготовки к ОГЭ (Приложение 2), по изучению нормативных и инструктивных материалов ОГЭ по темам:  - «Порядок проведения в 2017 году государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования» | февраль 2017 | Классный руководитель | Своевременное информирование родителей о результативности учебной деятельности учащегося, оперативное реагирование на возникающие проблемы, своевременное принятие необходимых мер воздействия на улучшение ситуации. |
| 6.2 | Оформление школьного стенда «Готовимся к ОГЭ» (Приложение 3) | февраль 2017 | Классный руководитель |
| 6.3 | Оформление классных уголков «Готовься к экзаменам» (Приложение 4) | февраль 2017 | Учителя - предметники |
| 6.4 | Информирование родителей и учащихся о результатах ОГЭ и экзаменов по выбору в 9-х классах. | июнь  2017 | Администрация, классный руководитель,  учителя - предметники |
| 6.5 | Психологическое сопровождение учащихся и их родителей в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (в том числе размещение советов психолога на сайте школы) (Приложение 5) | апрель-май  2017 | Классный руководитель |

**Темы консультаций с учащимися**

1. Выбор оптимального количества экзаменов.
2. Знакомство с источниками информации и Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ.
3. Определение стартового уровня подготовки к ОГЭ.
4. Диагностика уровня подготовки к ОГЭ.
5. Формирование индивидуальной и дифференцированной программы подготовки к ОГЭ.
6. Выбор оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ.
7. Знакомство с бланковой документацией и правилами ее заполнения
8. Работа с КИМами по предметам.

**Примерное содержание тематического стенда**

**«Единый государственный экзамен»:**

1. Положение о проведении основного государственного экзамена

2. График консультаций по предметам по подготовке к ОГЭ.

3. График проведения репетиционных экзаменов и тренировочных работ.

4. Справочная информация.

5. Расписание экзаменов.

**Примерное содержание классных уголков «Готовься к экзаменам»**

1. Форма проведения экзаменов по предмету;
2. Тесты;
3. Советы, рекомендации

**Примерные темы бесед по психологическому сопровождению:**

**- с учащимися 9-ого класса**

1. Приемы самонастройки и аутотренинга
2. Как готовиться к экзаменам
3. Как вести себя во время экзамена
4. Способы снятия нервно-психического напряжения
5. Как управлять своими эмоциями
6. Тренинги по снятию стрессов во время экзаменов

**-** с родителями (законными представителями) учащихся

7.Практические советы родителям при подготовке детей к экзаменам